

## 2. Vadovo einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

<b>Einamųjų metų užduotys</b>	<b>Siektini rezultatai</b>	<b>Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas/į pareigas priimančias ar jo įgaliotas asmuo vertina, ar nustatytos užduotys įvykdytos)</b>
2.1. Parengti įstaigos vidaus kontrolės politiką.	Dokumentas reglamentuojantis vidaus kontrolės tikslus, jų įgyvendinimo organizavimą įstaigoje ir darbuotojų, atliekančių joje vidaus kontrolę, pareigas ir atsakomybę.	Pateikti LTKT 3 naujus projektus ir 1 ES paramai gauti. Vidaus kontrolės politiką, turi atitikti esamus reikalavimus ir supažindinti darbuotojus.
2.2. Parengti Utenos A. ir M. Miškinų viešosios bibliotekos struktūros pertvarką ir optimizavimo planą. Pateikti savininkui.	Siekti viešosios bibliotekos teikiamų paslaugų kokybės.	Smėlio bibliotekos atnaujinimas; Konferencijų salės atnaujinimo projekto parengimas; Knygomatų tinklo parengimas
2.3. Didinti bibliotekos – kaip skaitymo skatinimo centro reikšmę.	Organizuoti literatūrinius renginius: naujų knygų pristatymus, susitikimus su autoriais.	Suorganizuoti tarptautinę poezijos šventę ir 10 skaitymo skatinimo renginių.
2.4. Didinti informacinių technologijų prieinamumą ir panaudojimo galimybes.	Siekti informacinių paslaugų kokybės ir prieinamumo	Skaitmeninio raštingumo gyventojų mokymai ( apmokyti 100 gyventojų), reklamuoti šios rūšies paslaugas
2.5. Stiprinti žmogiškuosius išteklius.	Sudaryti sąlygas ir skatinti darbuotojus nuolat kelti kvalifikaciją.	Pasiekti rodiklį kad 70% A ir B lygio darbuotojų per kalendorius metus dalyvautų mokymuose.