

PATVIRTINTA

Utenos A. ir M. Miškinių viešosios bibliotekos
Direktorės

2018 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. B 49

UTENOS A. IR M. MIŠKINIŲ VIEŠOJI BIBLIOTEKA
NAUDOJIMOSI VIEŠĄJA INTERNETO PRIEIGA TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Naudojimosi viešąja interneto prieiga (toliau – VIP) taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato naudojimosi kompiuteriais ir internetu Utenos A. ir M. Miškinių viešojoje bibliotekoje ir jos padaliniuose (toliau – Biblioteka) tvarką, vartotojų teises, pareigas bei atsakomybę.
2. Bibliotekoje esantys kompiuteriai yra skirti naudotis internetu, ieškoti informacijos Bibliotekos prenumeruojamose duomenų bazėse, informaciniuose kompaktiniuose diskuose, elektroniniame kataloge, mokytis kompiuterinio raštingumo, dirbti su kompiuteriuose įdiegtomis taikomosiomis programomis.
3. Prieiga prie bibliotekos prenumeruojamų bazių teikiama tik registruotiems Bibliotekos vartotojams pagal duomenų bazės tiekėjo licencinėje sutartyje nustatytas teises ir sąlygas.
4. Nemokamai naudotis kompiuteriais gali visi lankytojai, mokantys dirbti kompiuteriais ir susipažinę su šiomis Taisyklėmis, nepriklausomai nuo to ar jie yra Bibliotekos vartotojai.

II. VARTOTOJŲ APTARNAVIMO TVARKA

5. Pirmenybė naudotis kompiuteriais teikiama vartotojams, norintiems naudotis elektroninėmis paslaugomis, ieškantiems informacijos mokymuisi, norintiems mokytis naudotis informacinėmis technologijomis bei dirbti taikomosiomis programomis.
6. Vaikai ir moksleiviai iki 14 metų kompiuteriais naudojami zonoje Viskas vaikams, išskyrus atvejus, kai paslaugai gauti reikalinga kitų bibliotekos darbuotojų pagalba. Moksleiviai nuo 14 metų kompiuteriais naudojami zonoje Informacija ir mokslas, prieš tai pateikę moksleivio pažymėjimą.
7. Bibliotekos darbuotojai vartotoją, pirmą kartą besinaudojantį VIP, užregistruoja vartotojų registracijos ir apskaitos sistemoje – suteikia prisijungimo duomenis.
8. Nepilnamečiai vartotojai papildomai registruojami, nurodant vartotojo vardą, pavardę, amžių, lankymosi datą, naudojimosi kompiuteriu laiko pradžią ir pabaigą telefonu (8-389-49159)
9. Vartotojas gali iš anksto rezervuoti sau vietą prie kompiuterio, apie tai žodžiu ar telefonu (8-387-61607) pranešęs Bibliotekos darbuotojui ir su juo suderinęs tikslų naudojimosi kompiuteriu laiką.
10. Vartotojas, iš anksto nerezervavęs darbo vietas, naudotis kompiuteriais ir internetu gali tuo laiku kai yra laisvų vietų prie kompiuterių.
11. Jei susidaro vartotojų eilė be išankstinės registracijos, laikas prie kompiuterio ribojamas: 2 valandos vienam vartotojui.

12. Nepilnamečiai asmenys po valandos naudojimosi kompiuteriu turi daryti 15 min. pertrauką, vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 18:2007 „Viešojo naudojimo kompiuterių tinklų prieigos taškai: sveikatos saugos reikalavimai“ su vėlesniais pakeitimais.
13. Lankytojai, turintys nešiojamuosius kompiuterius, gali naudotis belaidžiu internetu, prisijungimo slaptažodį suteikia Bibliotekos darbuotojas.
14. Kompiuteriai išjungiami likus 10 min. iki Bibliotekos darbo laiko pabaigos.
15. Vartotojas, baigęs darbą, uždaro visas programas, bet kompiuterio neišjungia.
16. Bibliotekos darbuotojai vartotojams, pažeidusiems Taisyklės, gali uždrausti toliau naudotis kompiuteriais arba laikinai užblokuoti galimybę vartotojui jungtis prie interneto.

III. VARTOTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

17. Vartotojai gali:
 - 17.1. savarankiškai dirbti kompiuteriu laikydamiesi šiose Taisyklėse nustatytos tvarkos;
 - 17.2. naudotis kompiuteriais sveikatai saugiomis sąlygomis:
 - 17.2.1. nusivalyti klaviatūrą ir pelę tam tikslui skirtomis priemonėmis;
 - 17.2.2. per pertraukas atlikti pratimus, skirtus akių, skeleto ir raumenų sistemos nuovargiui pašalinti bei sveikatos sutrikimų profilaktikai;
 - 17.2.3. reikalui esant pasinaudoti pirmosios pagalbos rinkiniu;
 - 17.3. įrašyti surinktą medžiagą į savo atsineštas informacijos laikmenas (CD, DVD, USB atmintines), įrašyti sukurtus dokumentus į kompiuterio D diską (jei dirbo su „ilgalaikiais projektais“), prieš tai informavę Bibliotekos darbuotoją.
 - 17.4. už nustatytą mokestį išspausdinti reikiamą dokumentą.
18. Vartotojas neturi teisės:
 - 18.1 skaityti pornografinę, nusikalstamą veiklą skatinančią informaciją;
 - 18.2 savavališkai instaliuoti atsineštą arba atsisiųstą iš interneto programinę įrangą;
 - 18.3 elektroniniu paštu platinti elektronines šiukšles, virusus;
 - 18.4 įsilaužti į kitas kompiuterines sistemas;
 - 18.5 naudotis kompiuteriais be darbuotojo leidimo;
 - 18.6 naudotis svetimu prisijungimo vardu;
 - 18.7 sugedusį kompiuterį taisyti (apie kompiuterio gedimus vartotojas turi informuoti darbuotoją);
 - 18.8 savavališkai įjungti ar išjungti kompiuterį;
 - 18.9 viešosios interneto prieigos vietose garsiai kalbėtis mobiliojo ryšio telefonais.

IV. VARTOTOJŲ ATSAKOMYBĖ

19. Vartotojai, naudodamiesi kompiuteriais ir internetu, privalo laikytis šių ir Naudojimosi Biblioteka taisyklių.

20. Vartotojams, pažeidusiems Naudojimosi viešąja interneto prieiga taisykles, taikomi apribojimai, numatyti šių Taisyklių 16 punkte.
 21. Vartotojai, padarę turtinę žalą ar kitus neteisėtus veiksmus, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
-