

PATVIRTINTA
 Utenos A. ir M. Miškinių VB
 Direktorės 2019 m. kovo 18 d.
 Įsakymu Nr. B - 20

**UTENOS A. IR M. MIŠKINIŲ VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS
 2018 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ATASKAITA**

Utenos rajono savivaldybės 2017-2019 m. strateginio veiklos plano programa - KULTŪRINĖS VEIKLOS PLĖTROS PROGRAMA (Nr. 08)
 PROGRAMOS TIKSLAS – vystyti kokybišką kultūrinę veiklą (08.1)
 PROGRAMOS UŽDAVINYS - skatinti kūrybinę veiklą ir meno įvairovę stiprinant bibliotekos materialinę bazę (08.1.1.)

Priemonės pavadinimas ir jos kodas	Darbo/veiksmo pavadinimas	Vertinimo kriterijus, mato vienetai ir reikšmės		Atsakingi vykdytojai (pareigos, vardas, pavardė)	Asignavimai (Eur)	Vertinimo kriterijaus neįvykdymo priežastys
		Planuota reikšmė	Faktinė reikšmė			
08.1.2.09 Knygų ir dokumentų fondas	1. Universalaus turinio fondo formavimas, siekiant patenkinti įvairių visuomenės socialinių grupių, įvairaus amžiaus skaitytojų	Skirta 1,46 Eur. vienam rajono gyventojui naujiems leidiniams įsigyti Įsigyti ne mažiau 13780 naujų dokumentų:	1,77 € Knygoms - 1,25 € Periodiniam leid.- 0,52€ 13251 fiz. vnt.	Dokumentų komplektavimo ir tvarkymo skyriaus vedėja Milda Laurinavičienė	32338 € (Kultūros ministerijos – valstybės biudžeto lėšos) 35000 € (Savivaldybės lėšos): 15131 € -naujų dokumentų įsigijimui	Kylančios leidinių kainos

	skaitymo poreikius.	<p>knygų – ne mažiau 8000 fiz. vnt. periodinių leidinių – ne mažiau 5760 fiz. vnt. elektroninių dokumentų – ne mažiau 20</p> <p>Nurašyti dokumentų ne mažiau 12300 fiz. vnt.:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Iš jų knygų ne mažiau 7080 fiz. vnt. <p>Sukurti ne mažiau 2410 naujų bibliografinių įrašų elektroniniame kataloge.</p> <p>Vykdyti retrospektyvų dokumentų fondo komplektavimą, įsigyti ne mažiau 700 fiz. vnt.</p> <p>Įsigyti ne mažiau 1800 fiz. vnt. paramos bei</p>	<p>7677 fiz. vnt.</p> <p>5537 fiz. vnt.</p> <p>7 fiz. vnt.</p> <p>17000 fiz. vnt.</p> <p>10376 fiz.vnt.</p> <p>2014 fiz. vnt.</p> <p>780 fiz. vnt.</p> <p>1792 fiz. vnt.</p>		19869 € - periodikai	<p>Nurašyta daugiau negu planuota: leidiniai nebuvo nurašomi iš specializuotų fondų 10 metų.</p>
--	---------------------	--	--	--	----------------------	--

		dovanojimo būdais gautus dokumentus.				
08.1.2.02 Kultūros įstaigų mieste veiklos išlaidos	2. Skaitymo skatinimo proceso skatinimas ir jo prestižo visuomenėje kėlimas	Užregistruoti naujų vartotojų 1100	887	Vartotojų aptarnavimo skyriaus vedėja Regina Mikalauskiene	436241 €	Demografinės situacijos neigiamas balansas
		Apsilankymų skaičius 221500	220561			
		Dokumentų išduotis 355000 fiz. vnt.	356586			
		Išduotis: į namus 154000 fiz. vnt.,	155861			
		vietoje 201000 fiz. vnt.	200725			
	3. Skaitmeninės atskirties rizikos grupių mažinimas – pritraukimas naudotis internetu paslaugomis, virtualių paslaugų plėtra	Interneto vartotojų skaičius ne mažesnis kaip 10000	10560	Informacijos išteklių ir inovacijų diegimo skyriaus vedėja Laima Lapinienė	Virtualių apsilankymų skaičius sumažėjo, nes vis daugiau lankytojų naudojami bevielės bibliotekos interneto ryšiu, kur apskaita neįmanoma.	
Virtualių apsilankymų skaičius -30000	22587					
Interneto seansų skaičius -38000	66873					

	<p>4. Užtikrinti paslaugų inovatyvumą investuojant į informacijos įgūdžius ir pagalba mokymuisi visą gyvenimą.</p>	<p>Gyventojų mokymų dalyvių skaičius – 390, bendra mokymų trukmė 412 val. Parengtos 2 naujos mokymo programos. Projektas „KomiksLAB – komiksai Lietuvos bibliotekose skaitmeninei atskirčiai mažinti“.</p>	<p>Pravesti 16 val. trukmės mokymai vyresnio amžiaus žmonėms</p>	<p>Informacijos išteklių ir inovacijų diegimo skyriaus vedėja Laima Lapinienė</p>	<p>8000 €</p>	
	<p>5. Dalyvavimas išsamaus ir kokybiško neformalaus ugdymo programose</p>	<p>IT paslaugos neformaliai vaikų švietimui 2 Robotikos būreliai 30 vaikų 112 val. užsiėmimų. Mažųjų literatų klubas „Pasakų ložė“ ne mažiau 8 vaikai</p>	<p>31 vaikas 112 val.</p> <p>8 vaikai 56 val.</p>	<p>Bibliografės N. Matkevičienė ir V. Kunčiniene</p> <p>Bibliotekininkė D. Narkūnienė</p>	<p>3730 €</p>	

	<p>6. Pagalba mokymuisi visą gyvenimą, virtualių paslaugų plėtra</p>	<p>Projektas „Vyresnio amžiaus žmonių darbo išmaniaisiais įrenginiais įgūdžių formavimas bei užsienio kalbų žinių gilinimas naudojant mobiliąsias aplikacijas“</p> <p>Įvykdyti/atsakyti į ne mažiau 50000 informacinių užklausų, iš jų elektrononėmis priemonėmis -700. Parengti bibliotekos interneto svetainei ne mažiau 90 spaudos apžvalgų. Prieigos prie informacijos išteklių organizavimas: atsisųstų dokumentų</p>	<p>Pravesti 50 val. trukmės mokymai vyresnio amžiaus žmonėms</p> <p>Atsakyta į 50260 užklausas, 3315 iš jų elektron. priemonėmi</p> <p>Parengta 91 spaudos apžvalga</p> <p>Duomenų bazėse vartotojai apsilankė 6603 kartus ir atsisiuntė</p>	<p>Informacijos išteklių ir inovacijų diegimo skyriaus vedėja Laima Lapinienė</p>	<p>1000 €</p>	
--	--	--	--	---	---------------	--

	7. Kultūrinių renginių plėtra	skaičius ne mažiau 800 Renginių skaičius 630. Renginių dalyvių skaičius – 21 000	814 dokumentų Renginių sk. 637, dalyvių skaičius - 22124: VB – 8097, Padaliniuos e - 13556	Vartotojų aptarnavimo skyriaus vedėja Regina Mikalauskienė Kaimo bibliotekų darbuotojai	5000 €	
<p>Utenos rajono savivaldybės 2017-2019 m. strateginio veiklos plano programa - KULTŪRINĖS VEIKLOS PLĖTROS PROGRAMA (Nr. 08)</p> <p>PROGRAMOS TIKSLAS – vystyti kokybišką kultūrinę veiklą (08.1)</p> <p>PROGRAMOS UŽDAVINYS - Gerinti darbo kokybę tobulinant darbuotojų kvalifikaciją bei panaudoti galimybes (08.1.2.)</p>						
8.1.2.04 Kultūrinės veiklos projektų finansavimas	1.Stiprinti bibliotekos komunikacijos ir žmogiškuosius išteklius	55 straipsnių apie bibliotekos veiklą parengimas žiniasklaidai. Radijo laidos – 36 Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas – 42 darb.	65 straipsniai 36 laidos radijo laidos 45 darb.	Bibliotekininkė D. Narkūnienė Dir. pavad. B. Vaškeliene Metodininkė L. Maniušienė		
		Projektas „Naujos kompetencijos	Vykdytas kartu su Lietuvos	V. Garunkštytė	3000 € Švietimo	

	3.Užtikrinta Utenos jaunimo informacijos centro veikla	mažinimas per kultūrinės ir edukacinės veiklas“ vykdytas Projektas „Jauno žmogaus patirtys: atrasti, sužinoti, veikti“	įvairiose veiklose 20 renginių ir iniciatyvų 279 dalyviai	Metodininkė L. Maniušienė Bibliotekininkė darbui su jaunimu J. Markūnaitė	2018 m. buvo įsisavinta 24800 € 1500 €	
08.1.2.08 Projektų finansavimas ir vykdymas	<p>Interneto svetainių pritaikymas jaunimo poreikiams, supažindinimas su optimizuoto interneto galimybėmis.</p> <p>Informacijos apie bibliotekas ir jose saugomus literatūrinius ir kultūrinius išteklius sklaidos gerinimas</p> <p>Informacinių ir ryšių technologijų prieinamumo, naudojimo didinimas ir kokybės gerinimas</p>	<p>Projektas „Į prasmingą atsinaujinimą: Sąjūdžio metai Utenoje“</p> <p>Projekto „Švietimui ir gerovei skirtų šeimos skaitmeninių veiklų centrų</p>	<p>Sukurtas edukacinis filmukas jaunimui, suskaitmenintas Sąjūdžio laikraštis „Aukštaitis, sukurta interneto svetainė www.sajudisutenoje.lt</p> <p>Baigta įsigyti reikalinga įranga,</p>	<p>Informacijos išteklių ir inovacijų diegimo skyriaus vedėja Laima Lapinienė</p> <p>Informacijos išteklių ir inovacijų diegimo skyriaus</p>	<p>4000 €</p> <p>Veiklų vertė 2018 m. 39 900 €</p>	

		<p>sukūrimas Rytų Aukštaitijoje ir Pietų Latgaloje" (Nr. LLI-089) vykdymo tąsa.</p>	<p>sukurtos ir įdiegtos dvi edukacinės priemonės: interaktyvus dviračio turas „Kelionė dviračiu po Rytų Lietuvą ir Pietų Latgalą“, virtualios realybės turas „Utena-Zarasai-Daugpilis-Preiliai“</p>	<p>vedėja Laima Lapinienė</p>		
	<p>Galimybės užtikrinimas regiono gyventojams gauti visapusišką informaciją apie Europos Sąjungą.</p>	<p>Projektas „Utenos Europos informacijos centras“ ne mažiau 15 renginių, dalyvių skaičius ne mažesnis 1100</p>	<p>15 renginių,uose dalyvavo 1180 žmonių.</p>	<p>Centro vadovė Jūratė Vaškeliene</p>	<p>16 800 € Finansuoja Europos komisija</p>	
			<p>Atnaujintos viešosios</p>		<p>Įsisavinta 17048 €,</p>	

	Bibliotekos dalies infrastruktūros atnaujinimas	Projektas „Utenos A. ir M. Miškinių viešosios bibliotekos modernizavimas“	bibliotekos interjero dalys	Direktorė V. Garunkštytė	likusios lėšos 13147 € bus įsisavintos 2019 m.	
--	---	---	-----------------------------	--------------------------	--	--

Ataskaitą parengė:

Dir. pavad. Biruta Vaškeliene

Vartotojų aptarnavimo skyriaus vedėja Regina Mikalauskiene

Informacijos išteklių ir inovacijų diegimo skyriaus vedėja Laima Lapiniene

Dokumentų komplektavimo ir tvarkymo skyriaus vedėja Milda Laurinavičienė

Biruta Vaškeliene
Kultūros skyriaus vedėja
Regina Mikalauskiene
Juratė Misiūnienė
2018-03-18